

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|-----------------------------------|---|
| Instituția de învățământ superior | Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava |
| Facultatea | Litere și Științe ale Comunicării |
| Departamentul | Limbă și Literatură Română și Științele Comunicării |
| Domeniul de studii | Științe ale comunicării |
| Ciclul de studii | Înv. cu frecvență |
| Programul de studii/calificarea | Comunicare și Relații Publice |

2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|------------------------------------|---|-----------|---|-------------------|----------|
| Denumirea disciplinei | Limba străină 1 în comunicare și relații publice | | | | |
| Titularul activităților de curs | Conf. univ. dr. Evelina Mezalina GRAUR | | | | |
| Titularul activităților de seminar | Conf. univ. dr. Evelina Mezalina GRAUR | | | | |
| Anul de studiu | II | Semestrul | 3 | Tipul de evaluare | Colocviu |
| Regimul disciplinei | Categorica formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară | | | | DC |
| | Categorica de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă) | | | | DO |

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

| | | | | | |
|--|----|------|----|-----------|----|
| I a) Număr de ore pe săptămână | 2 | Curs | 1 | Laborator | 1 |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ | 28 | Curs | 14 | Laborator | 14 |

| | |
|--|-----|
| II Distribuția fondului de timp pe semestru: | ore |
| II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 30 |
| II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | 10 |
| II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 30 |
| II d) Tutoriat | - |
| III Examinări | 2 |
| IV Alte activități (precizați): | - |

| | |
|--|-----|
| Total ore studiu individual II (a+b+c+d) | 70 |
| Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV) | 100 |
| Numărul de credite | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|------------|--|
| Curriculum | ▪ Limba engleză nivel B1/B2 |
| Competențe | ▪ Receptarea corectă a mesajelor orale și scrise de complexitate medie ▪ Producerea de texte orale și scrise coerente, corecte din punct de vedere gramatical |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|------------------------|--|
| Desfășurare a cursului | • sală dotată cu tablă și videoproiector; acces la Internet; cont email; facilități multiplicare materiale tipărite |
| Desfășurare aplicații | Seminar • sală dotată cu tablă și videoproiector; acces la Internet; cont email; facilități multiplicare materiale tipărite |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | CP1 Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării |
| Competențe transversale | CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa interdisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|----------------------|---|
| Obiectivele generale | <p>OG1. (Re)cunoașterea și utilizarea termenilor, expresiilor și structurilor lexico-gramaticale limbii engleze specifice comunicării în domeniul PR</p> <p>OG2. Exersarea construcției, susținerii și dezvoltării de legături socio-profesionale durabile și eficiente prin folosirea cuvântului scris și vorbit în situații reale de comunicare</p> |
|----------------------|---|

8. Conținuturi

| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|--|---------|---|---|
| Săptămâna 1: Careers in Public Relations Attributes, roles, and functions of PR specialists Language focus: work and employment vocabulary, phrases and idioms to spice up workplace communication, | 2 | prelegere problematizare explicare sintetizare ilustrare | fișiere audio-video materiale online pentru ilustrare Roles in Public Relations https://www.prospects.ac.uk/careers-advice/what-can-i-do-with-my-degree/public-relations https://www.youtube.com/watch?v=TKGsDiUOzVc&t=3s Careers in Public Relations https://www.youtube.com/watch?v=uDRaU_JV-4U Words to talk about EMPLOYMENT https://www.youtube.com/watch?v=tjZIYPQc7MY fișe de lucru, PPT |
| Săptămâna 2: Public Relations Practice and Research Language focus: plain language versus jargon, language chunks to improve fluency, reporting research findings, abbreviations and acronyms | 2 | prelegere problematizare explicare sintetizare ilustrare | fișiere audio-video PR 260: Theories in PR https://www.youtube.com/watch?v=7cl2IkVKF5w fișe de lucru PPT |
| Săptămâna 3: Pitching: a critical skill for public relations professionals. How to write a media pitch: examples & best practices Language focus: simple, complex, and compound sentences and their punctuation | 2 | prelegere problematizare explicare sintetizare ilustrare | fișe de lucru ghiduri online materiale online pentru ilustrare https://muckrack.com/media-pitching-guide https://prlab.co/blog/media-pitching-guide-with-examples/ Free guide: How to craft a winning PR pitch https://muckrack.com/blog/2017/09/25/how-to-craft-a-winning-pr-pitch https://www.orbitmedia.com/blog/media-pitch-examples/ |
| Săptămâna 4: E-mails, memos and letters Language focus: formal and informal language, email phrases, idioms used in formal writing | 2 | prelegere problematizare explicația ilustrare | fișe de lucru fișiere audio Formal vs. Informal Expressions in English Formal and Informal English https://www.youtube.com/watch?v=CMELnUQIjMQ&t=84s Writing Letters: formal & informal English https://www.youtube.com/watch?v=PgwmAUJx248 |
| Săptămâna 5: New media: websites, blogs and podcasts Writing a podcast script Language focus: technical vocabulary of websites, using adjectives to enhance a text, the vocabulary of spoken language | 2 | prelegere problematizare explicația sintetizare ilustrare | PPT Unit 6 din sursa CERAMELLA, Nick and LEE, Elizabeth. (2008). <i>Cambridge English for the Media</i> . Cambridge University Press. Ghiduri online How to write a podcast script https://castos.com/podcast-script/ https://riverside.fm/blog/podcast-intro |
| Săptămâna 6: Writing your résumé in English Language focus: power verbs, parallelism in grammatical structures, compound nouns and adjectives | 2 | prelegere problematizare explicația sintetizare ilustrare | PPT Ghiduri online Write a CV for an English-Speaking Job - Tips to Write a Great Resume https://www.youtube.com/watch?v=x_T5PDE3M4E Get a better job: Power Verbs for Resume Writing https://www.youtube.com/watch?v=SVAIXGhwYt8&list=RDLVx_T5PDE3M4E&index=12 |
| Săptămâna 7: The language of linear graphs: describing trends Language focus: tenses, word order, verbs and adverbs, prepositions, conjunctions, sentence types | 2 | problematizare explicația sintetizare ilustrare | IELTS Academic Writing Task 1 - Describing Trends - Vocabulary & Word Order https://www.youtube.com/watch?v=JuDV1ey79eY&list=RDCMUC0kejKXg2LG-pFqAeWD_zLQ&index=1 Prepositions for IELTS Writing Task 1 Graphs https://www.youtube.com/watch?v=mX_50rXbG1k&t=5s ELTS Line Graph: 4 Main Complex Sentence Structures https://www.youtube.com/watch?v=JxgA-qqw2m8&t=360s |
| TOTAL ORE | 14 | | |
| Bibliografie | | | |
| CERAMELLA, Nick and LEE, Elizabeth. (2008). <i>Cambridge English for the Media</i> . Cambridge University Press. CHAPMAN, Rebecca. (2007). <i>English for Emails</i> . Oxford University Press. EMMERSON, Paul. (2003). <i>Email English</i> . Oxford: Macmillan. EMMERSON, Paul. (2007). <i>Business English Handbook. Advanced</i> . Oxford: Macmillan. FOSTER, John. (2008). <i>Effective Writing Skills in Public Relations</i> . 4th edition. London and Philadelphia: Kogan Page. LAMBERT, Valerie & MURRAY, Elaine. (2003). <i>English for Work: Everyday Technical English</i> . Edinburgh: Longman. MCLISKY, Marie. (2011). <i>English for Public Relations in Higher Education Studies</i> . Reading: Garnet Publishing. MOGEL, Leonard. (2002). <i>Making It in Public Relations. An Insider's Guide to Career Opportunities. 2nd edition</i> . Mahwah, New Jersey & London: Lawrence Erlbaum Associates. O'DELL, Felicity & MCCHARTHY, Michael (2017). <i>English Collocations in Use. Advanced</i> . Cambridge University Press. O'DELL, Felicity & MCCHARTHY, Michael. (2017). <i>English Idioms in Use. Advanced</i> . Cambridge University Press. SWEENEY, Simon. (2003). <i>English for Business Communication</i> . Cambridge University Press. WILLIAMS, Venecia. (n.d.) Chapter 3: Style and tone. In <i>Fundamentals of Business Communication</i> . URL https://pressbooks.bccampus.ca/businesswritingessentials/chapter/ch-4-style-and-tone/ WILLIAMS, Venecia. (n.d.) Chapter 6: Emails, Memos and Letters. In <i>Fundamentals of Business Communication</i> . URL https://pressbooks.bccampus.ca/businesswritingessentials/chapter/chapter-7-2/ | | | |
| Bibliografie minimală | | | |

MCLISKY, Marie. (2011). *English for Public Relations in Higher Education Studies*. Reading: Garnet Publishing.

WILLIAMS, Venecia. (n.d.) Chapter 3: Style and tone. In *Fundamentals of Business Communication*. URL <https://pressbooks.bccampus.ca/businesswritingessentials/chapter/ch-4-style-and-tone/>

WILLIAMS, Venecia. (n.d.) Chapter 6: Emails, Memos and Letters. In *Fundamentals of Business Communication*. URL <https://pressbooks.bccampus.ca/businesswritingessentials/chapter/chapter-7-2/>

| Aplicații (L) | Nr. ore | Metode de predare | Observații |
|---|---------|---|---|
| Săptămâna 1: Workplace communication Describe your typical working day/week What do you love the most about your job? Telling work stories Language focus: ways of forming new words in English, work collocations, phrases and idioms to spice up workplace communication, words in general English with a special meaning in Public Relations | 2 | audiție parafrizare discuție exercițiul joc de rol | fișe de lucru fișiere audio Public Relations Career / Working in PR / Public Relations Specialist / Social Media Manager Tips https://www.youtube.com/watch?v=myGF6jkxoKM On My Way: A Day in the Life of a Public Relations Manager https://www.youtube.com/watch?v=q6Yt8MeGRwA |
| Săptămâna 2: Public Relations lingo and computer jargon Language focus: jargon versus slang, PR jargon, ICT jargon, | 2 | audiție reformulare discuție exercițiul jocuri de cuvinte (cuvinte încrucișate) | fișiere audio fișe de lucru glosare de termeni Public Relations Terminology Helpful PR Definitions https://agencyinmotion.com/public-relations-terminology-helpful-pr-definitions/ |
| Săptămâna 3: Analyzing good and bad media pitches Practicing writing media pitches | 2 | analiza argumentare reformulare redactare ghidată exercițiul | fișe de lucru materiale online pentru ilustrare https://ashlynwrites.com/media-pitch-examples-for-your-pr-strategy/ How to Use a Media Pitch Template and Why You Need One https://www.youtube.com/watch?v=CDPR-BKIQdg This month in bad PR pitches: September 2022 https://muckrack.com/blog/2022/09/29/this-month-in-bad-pr-pitches-58 Good lessons from bad PR pitches – September 2022 https://michaelsmartpr.com/good-lessons-from-bad-pr-pitches-september-2022/ Pitching a Story to Radio https://www.youtube.com/watch?v=mL2uJcsVlpQ Media pitches https://prowly.com/magazine/media-pitch/ |
| Săptămâna 4: Writing professional emails Language focus: formal and informal style, modal verbs, collocations | 2 | reformularea corectarea greșelilor exercițiul lucrul în perechi | fișe de lucru ghiduri online How to write professional emails in English https://www.youtube.com/watch?v=3Tu1jN65slw 21 Phrases For Formal Emails - Business English https://www.youtube.com/watch?v=gjmqdcThns Emails in English - How to Write an Email in English - Business English Writing https://www.youtube.com/watch?v=xay5TeJVSC0 |
| Săptămâna 5: The vocabulary of spoken language: creating a podcast script | 2 | explicația argumentarea jocul de rol | fișe de lucru Unit 6 din sursa CERAMELLA, Nick and LEE, Elizabeth. (2008). <i>Cambridge English for the Media</i> . Cambridge University Press. Ghiduri online How to Write a Podcast Script [With Examples & Template] https://lowerstreet.co/how-to/write-podcast-script#how-to-write-a-podcast-intro |
| Săptămâna 6: Writing public relations resumes Language focus: power verbs, parallelism in grammatical structures, compound nouns and adjectives | 2 | exemplificarea, jocul de rol, exercițiul | șabloane online https://resume.io/resume-examples/public-relations https://www.resumebuilder.com/best-public-relations-resume-examples/ exemple de bună practică colectate din online https://resumeworded.com/press-secretary-resume-example Liste de verbe și ilustrări de folosire https://resumeworded.com/action-verbs |
| Săptămâna 7: Trends, graphs and figures Language focus: adjectives and adverbs of movement, comparative structures, transitive and intransitive verbs | 2 | exemplificarea analiza exercițiul reformularea corectarea greșelilor | fișe de lucru UNIT 13 din sursa EMMERSON, Paul. (2007). <i>Business English Handbook. Advanced</i> . Oxford: Macmillan. |
| Total ore | 14 | | |

Bibliografie

CERAMELLA, Nick and LEE, Elizabeth. (2008). *Cambridge English for the Media*. Cambridge University Press.

CHAPMAN, Rebecca. (2007). *English for Emails*. Oxford University Press.

MCLISKY, Marie. (2011). *English for Public Relations in Higher Education Studies*. Reading: Garnet Publishing.

O'DELL, Felicity & MCCHARTHY, Michael (2017). *English Collocations in Use. Advanced*. Cambridge University Press.

O'DELL, Felicity & MCCHARTHY, Michael. (2017). *English Idioms in Use. Advanced*. Cambridge University Press.

WILLIAMS, Venecia. (n.d.) Chapter 3: Style and tone. In *Fundamentals of Business Communication*. URL <https://pressbooks.bccampus.ca/businesswritingessentials/chapter/ch-4-style-and-tone/>
 WILLIAMS, Venecia. (n.d.) Chapter 6: Emails, Memos and Letters. In *Fundamentals of Business Communication*. URL <https://pressbooks.bccampus.ca/businesswritingessentials/chapter/chapter-7-2/>

Bibliografie minimală

MCLISKY, Marie. (2011). *English for Public Relations in Higher Education Studies*. Reading: Garnet Publishing.
 CERAMELLA, Nick and LEE, Elizabeth. (2008). *Cambridge English for the Media*. Cambridge University Press.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile selectate pentru studiul aplicat al limbii engleze reflectă implicit misiunile, viziunile și valorile promovate de asociații profesionale precum Asociația Română de Relații Publice (ARRP, <https://www.arrpromania.ro>) sau Asociația Europeană pentru Educație și Cercetare în Relații Publice (The European Public Relations Education and Research Association, EUPRERA, <https://euprera.org/>)

10. Evaluare

| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
|---|---|--|-------------------------|
| Curs | <ul style="list-style-type: none"> echivalarea adecvată în limba engleză a termenilor specifici domeniului comunicare și relații publice folosirea îmbinărilor fixe de cuvinte și a îmbinărilor libere de cuvinte în formularea enunțurilor | Evaluare finală: proba orală: un discurs public de 6 minute pe o temă la alegere din domeniul specializării | 50% |
| Seminar | <ul style="list-style-type: none"> crearea de conținuturi în limba engleză în genurile și formatele specifice mediului online | Evaluare pe parcurs: observație sistematică, 1 test de verificare, 2 teme de casa obligatorii, 1 sesiune de scrabble, 1 CV și 1 scrisoare de intenție pentru o poziție de angajare | 50% |
| 10.1. Standard minim de performanță evaluare la curs <ul style="list-style-type: none"> cunoașterea termenilor echivalenți în limba engleză pentru noțiunile și conceptele de bază folosite în domeniului comunicare și relații publice 10.2. Standard minim de performanță evaluare la activitatea aplicativă <ul style="list-style-type: none"> formularea de enunțuri, clare, corecte și coerente în comunicarea scrisă și orală | | | |

| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului activității aplicative |
|------------------|-------------------------------|--|
| 24. 09.2023 | | |

| Data avizării | Semnătura responsabilului de program |
|---------------|--|
| 25.09.2024 | Lector univ. dr. Petru-Ioan MARIAN-ARNAT |

| Data avizării în departament | Semnătura directorului de departament |
|------------------------------|---------------------------------------|
| 26.09.2024 | Prof. univ. dr. Claudia COSTIN |

| Data aprobării în Consiliul academic | Semnătura decanului |
|--------------------------------------|---|
| 27.09.2024 | Prof. univ dr. Daniela Viorica Petroșel |